



**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Жирновский центр детского творчества»**

**Жирновского муниципального района Волгоградской области**

403791, Волгоградская область г. Жирновск, ул. Советская, д.25, Тел: (84454) 5-23-11,  
ИНН 3407008094, БИК 041806001, ОКПО50506992, ОКАТО 18212501000, КПП 340701001,  
ГРН 21234530018500, ОКВЭД 80103, ОКОПФ 81, ОКФС 14, ОГРН 1023404976682,  
р/с 40101810300000010003, л/с 0329-301-9350 отделение Волгоград, г. Волгоград, к/с – нет.

Номер документа	Дата
93.7	04.09.2019 г.

**ПРИКАЗ**

***«Об утверждении Положения о порядке и условиях привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МБУДО «Жирновский ЦДТ», а также осуществления контроля за их расходованием»***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МБУДО «Жирновский ЦДТ», а также осуществления контроля за их расходованием *(приложению 1)*.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

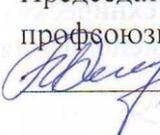
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО  
«Жирновский ЦДТ»



С.А. Мороз

Согласовано  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 И. И. Бойкова

Утверждено приказом  
директора МБУДО  
«Жирновский ЦДТ»  
№ 93-7 от 04.09.2019 г.  
 С. А. Моров



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ в МБУДО «ЖИРНОВСКИЙ ЦДТ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования добровольных пожертвований, целевых взносов, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса, повышение качества образовательного процесса и др.) МБУДО «Жирновский ЦДТ» (далее – ЦДТ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом ЦДТ и другими нормативными актами, регуливающими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и (или) физических лиц.

### **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности ЦДТ.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности ЦДТ.

«Жертвователю» – российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

### **3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в ЦДТ являются:

- улучшение материально-технической базы ЦДТ;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- участие детских коллективов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях разного уровня;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования ЦДТ;
- приобретение необходимого ЦДТ имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются добровольные пожертвования и целевые взносы (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества или денежных средств по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.3. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.4. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица определяют самостоятельно.

4.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем их оповещения на родительских собраниях, официальном сайте ЦДТ, заседаниях общего родительского комитета либо иным способом.

#### **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся на расчетный счет ЦДТ согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

5.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, учебные пособия, художественная литература и т.д.) на основании заключенного договора добровольного пожертвования. Переданное имущество ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. ЦДТ в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов ведется в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

#### **6. РАСХОДОВАНИЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

6.1. ЦДТ составляет и утверждает учредителем План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

6.2. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет директор ЦДТ, учитывая мнение сотрудников ЦДТ и по согласованию с первичной профсоюзной организацией, по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользующих уставных целях без целевого назначения.

6.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы для ведения уставной деятельности ЦДТ распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

6.4. Добровольные пожертвования поступают на расчетный счет МБУДО «Жирновский ЦДТ».

#### **7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения ЦДТ добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется учредителем.

7.2. В конце календарного года составляется годовой отчет и утверждается директором ЦДТ и доводится до сведения сотрудников ЦДТ.

7.3. Директор ЦДТ отчитывается перед Учредителем, сотрудниками ЦДТ о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. В отчете ЦДТ об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Директор ЦДТ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования добровольных пожертвований и целевых взносов.

8.2. Данное Положение утверждается приказом директора ЦДТ по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии действующим законодательством РФ.

8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на заседании Совета в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором ЦДТ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.