Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Жирновский центр детского творчества»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной организации МКУДО «Жирновский ЦДТ"
_____И.И. Бойкова
«27» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МКУДО «Жирновский ЦДТ"
_____ С.А. Моров
Приказ № 143 от 27.08.2018 г.

Инструкция по охране труда для заместителя директора по административно-хозяйственной работе ИОТ-009-2018

2018 г.

1. Общие требования

1.1. К самостоятельной работе заместителем директора по АХР допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Инструкция по охране труда является основным документом, устанавливающим требования при работе зам. директора по АХР.

1.3.Знание инструкции по охране труда обязательно.

1.4.Зам. директора по АХР обязан:

- соблюдать настоящую инструкцию;
- немедленно сообщать своему руководителю о происшедшем несчастном случае и обо всех замечаниях или нарушениях инструкции, а также о неисправности оборудования;
- помнить о личной ответственности за несоблюдение требований ТБ;
- содержать в чистоте и порядке рабочее место;
- обеспечивать сохранность средств защиты, инструментов, приспособлений, средства пожаротушения, документации по охране труда;

1.5.Запрещается выполнять распоряжения противоречащие инструкции и ТБ.

1.6.Заместитель директора по АХР обязан пройти:

- проверку знаний инструкции по охране труда, инструкции по первой медицинской, экстренной, реанимационной помощи пострадавшим при работах;
- обучение практическим правилам освобождения человека попавшего под напряжение от действия электрического тока и оказание ему доврачебной помощи и при других несчастных случаях;
- запрещается выполнять самому и не давать другим работы, не соответствующие специальности.

1.7. Зам. директора по АХР проходит медицинский осмотр 1 раз в год.

1.8. Должен знать нахождение аптечки первой помощи и уметь ей пользоваться.

1.9.При работе по текущему ремонту в зависимости от характера выполняемой работы должна использоваться следующая специальная одежда: халат или костюм хлопчатобумажный, резиновые перчатки, берет, специальная обувь (сапоги резиновые).

1.10.При работе по текущему ремонту возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:

- травмы при работе неисправным инструментом;
- отравления при работе с красками и растворителями;
- возникновение пожара при работе с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями;
- поражение электрическим током при работе неисправным переносным электроинструментом.

1.11. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1.Надеть спецодежду, соответствующую выполнению предстоящей работы.

2.2.Изучить порядок выполнения работы и безопасные приемы ее выполнения, изучить инструкции по использованию конкретного инструмента.

2.3.Подготовить к работе оборудование, инструмент и приспособления, проверить их исправность, убрать с рабочего места все лишнее.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1.Не переносить груз выше установленных норм.

3.2.Не допускать наличие открытых токоведущих частей у электроприборов, электрорубильников, штепсельных розеток и выключателей.

3.3.Не загромождать проходы, запасные выходы и подступы к средствам пожаротушения, строго запрещается курить и разводить открытый огонь в образовательной организации.

3.4.При выполнении работниками поручений и порученной работы следить за соблюдением безопасных методов работы, за исправностью оборудования, принимать меры к их ремонту или изымать из употребления.

3.5.Обеспечить своевременную и качественную заточку инструмента и правильное хранение его.

3.6.Обеспечить у приборов и оборудования защитное заземление. Проверка заземления должна производиться техническим персоналом не реже 1 раз в год.

3.7.Немедленно принимать меры к устранению неровностей, щелей, выбоин в полу, а также содержание его в чистоте.

3.8.Руководство погрузочно-разгрузочными работами поручать лицам, которые могут обеспечить безопасные приемы при выполнении этой работы.

3.9.Транспортировка жидких веществ, помещенных в стеклянной таре, должна производиться в приспособлениях, обеспечивающих полную безопасность транспортировки (в ящиках с ручками).

3.10.Бочки и бутылки с легко воспламеняющимися жидкостями должны храниться в специальных несгораемых помещениях, отдельно от других складов.

3.11.На каждой таре для хранения химикатов должны иметься бирки с наименованием химиката.

3.12.Стекло должно храниться в ящиках или россыпью в складах. Следить, чтобы стекло не было рассыпано в проходах или вне склада.

3.13.Запрещается переносить груз в неисправной таре.

3.14.Во время исполнения своих должностных обязанностей руководствоваться инструкциями по охране труда:

- по пожарной безопасности;
- по антитеррористической безопасности;
- при работе с применением переносных электроинструментов;
- по правилам безопасного хранения, использования средств бытовой химии;
- при чистке крыш от снега;
- при работе на высоте;
- при покосе травы;
- для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1.В аварийных случаях, представляющих опасность для людей необходимо поставить в известность вышестоящее руководство.

4.2.Если вдруг произошел несчастный случай, связанный с работой, немедленно поставить в известность администрацию самому или через других лиц, требовать оказания первой помощи.

4.3.При появлении дыма, признаков горения, немедленно приступить к ликвидации очага горения и позвонить в пожарную часть, поставить в известность администрацию.

4.4.В процессе ликвидации аварий не допускать нарушений ТБ, не выполнять распоряжения противоречащие настоящей инструкции по охране труда, кем бы она не отдавалась.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1.По окончании рабочего дня должен осмотреть все учебные и подсобные помещения, выключить свет, проследить выход сторожа на смену.

5.2.Сообщить директору о всех замечаниях, неисправностях.

5.3.Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.

Инструкцию разработал: Н.В. Васюткина,
Ответственная за охрану труда